

# Lucicleide Alves Pontes

Brasileira, Casada, Rua: Luiz Desepe, 213  
Bairro:Vista da Serra 1- Serra/ES

Telefone: (27) 9825-1039 / FIXO 3251-1129

Email: [Lucicleide21@hotmail.com](mailto:Lucicleide21@hotmail.com)

---

## OBJETIVO

Área Comercial/Operacional/Administrativa.

---

## FORMAÇÃO

- 4º período em Ciências Contábeis – Estácio de Sá - Vitória
- Concluído até 5º período em Ciências Contábeis – Multivix Serra

## EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- **Impacto Contabilidade** – Serra - ES

Assistente Fiscal – 1 ano e 4 meses

### Funções empregativas anteriores:

Lançamento e emissão de Notas fiscais de entrada, saída e serviços prestados e tomados. Apuração de impostos retidos mensais ( PIS/COFINS/CSLL/IR/ISS). Correção do SINTEGRA e envio do mesmo. Envio de Declarações mensais (DIEF, PAF-ECF, SPED Fiscal). Declarações anuais ( DOT, DEFIS..), parcelamentos Simples Nacional.Classificação Fiscal (CFOP, CSOSN,CST, NCM...), recolhimento de ICMS diferencial de alíquota ( CFOP 2551 e 2556 ), ICMS normal e ICMS-ST.Dentre outras funções relacionadas ao Setor Fiscal.

- **Leader Contábil** – Vitória- ES

Aux. Dpto Fiscal – 6 meses

### Funções empregativas anteriores:

Lançamento e emissão de Notas fiscais de entrada, saída e serviços prestados. Apuração de impostos mensais ( PIS/COFINS/DAS/ISS) e trimestrais ( IR/CS), correção do SINTEGRA e envio do mesmo. Auxilio no envio de Declarações mensais (DIEF, DACON, SPED – PIS/COFINS). Declarações anuais ( DMED, DOT, DASN..). Guia de ISS Serviços Tomados e Prestados.Classificação de CFOP, recolhimento de ICMS diferencial de alíquota ( CFOP 2551 e 2556 ) dentre outras funções relacionadas ao Setor Fiscal.

- **Itaú Unibanco ( Mestre Alvaro)** – Serra- ES

Orientador de Autoatendimento – 6 meses

### Funções empregativas:

Atendimento ao cliente, orientando os mesmos quanto ao uso dos caixas eletrônicos ( depósitos, saques...) migrando-os dos caixas para os caixas eletrônicos. Oferecendo serviços bancários ( empréstimos, seguros, capitalizações.....).

- **Sólida Empreendimentos Contábeis** – Serra- ES

Cargo atual - Aux. Dpto Contábil – 6 meses

**Funções empregativas:**

Provisão de NF´s e impostos a pagar e a recolher ( Entrada, saída, serviço tomados e prestados), reconhecendo seus devidos pagamentos, conciliação bancária, fornecedor, clientes e demais funções relacionadas ao setor contábil.

Cargo anterior - Aux. Dpto Fiscal

**Funções empregativas anteriores:**

Lançamento e emissão de Notas fiscais de entrada, saída e serviços prestados. Apuração de impostos mensais ( PIS/COFINS/DAS/ISS) e trimestrais ( IR/CS), correção do SINTEGRA e envio do mesmo. Auxílio no envio de Declarações mensais (DACON/DIEF/DCTF), SPED FISCAL, recebimento de Fiscais e a separação de documentos de empresas que estavam sob fiscalização, dentre outras funções relacionadas ao Setor Fiscal.

- **Realização Contabilidade** – Serra – ES

Aux. Dpto Fiscal – 9 meses.

**Funções empregativas anteriores:**

Lançamento de notas fiscais de Entrada, Saída, Serviços Prestados e Tomados, verificando a classificação quanto ao CFOP e NCM dos produtos, diferenciando os que possuem ou não Substituição Tributária, apuração do imposto SIMPLES, PIS COFINS relação e provisão de faturamento, atendimento ao cliente, recebimento e correção do arquivo SINTEGRA. Dentre outras funções relacionadas ao setor Fiscal.

**Cursos:**

- Substituição Tributária - SENAC
- Controladoria – Faculdade Serravix
- Rotinas Administrativas (Aux. Adm., Dept. Pessoal, Esc. Fisc, e Aux. Cont.) Microlins
- Informática e pacote office, Word, Excel, Power Point ,  
Windows, Internet.
- CVMM : Como vender mais e melhor ( SEBRAE )
- Legislação Trabalhista ( SENAI )
- Segurança do Trabalho ( SENAI )